

APROBAT:
Ivan ANTOCI, Director CAPCS

(semnătura)

15.02.2021

(data)



RAPORT

privind implementarea Planului de acțiuni al Centrului pentru achiziții publice centralizate în sănătate pentru anul 2020

1. Sumar executiv

Raportul anual cumulează rezultatele Centrului în vederea realizării atribuțiilor, responsabilităților și sarcinilor specifice obiectului de activitate.

Prioritățile de bază pentru anul 2020 au fost orientate spre:

- Aplicarea prevederilor legislației în vigoare în domeniul achizițiilor publice de medicamente, alte produse de uz medical, dispozitive medicale, transport specializat medical, servicii de mentenanță a dispozitivelor medicale și a sistemelor informaționale incluse în Registrul medical, servicii de tratare și eliminare a deșeurilor medicale;
- Îmbunătățirea continuă a sistemului de achiziții publice centralizate în sănătate;
- Planificarea procedurilor de achiziții publice de medicamente, alte produse de uz medical, dispozitive medicale, transport specializat medical, servicii de mentenanță a dispozitivelor medicale și a sistemelor informaționale incluse în Registrul medical, servicii de tratare și eliminare a deșeurilor medicale;
- Supravegherea și monitorizarea executării contractelor de achiziții publice cu privire la procurarea de medicamente, alte produse de uz medical, dispozitive medicale, transport specializat medical, servicii de mentenanță a dispozitivelor medicale și a sistemelor informaționale incluse în Registrul medical, servicii de tratare și eliminare a deșeurilor medicale;
- Analizarea și evaluarea problemelor din domeniul asigurării sistemului public de sănătate cu medicamente;
- Semnarea contractelor de prestări servicii cu instituțiile medico-sanitare publice și autoritățile/instituțiile bugetare care prestează servicii medicale și sociale, în scopul planificării procedurilor de achiziții publice centralizate de medicamente, alte produse de

uz medical, dispozitive medicale, transport specializat medical, servicii de mentenanță a dispozitivelor medicale și a sistemelor informaționale incluse în Registrul medical, servicii de tratare și eliminare a deșeurilor medicale;

- Încheierea și înregistrarea contractelor de achiziții publice cu ofertanții declarați câștigători, instituțiile medico-sanitare publice, autorități/instituții bugetare care prestează servicii medicale și sociale și alte persoane juridice;
- Supravegherea și evaluarea modului de executare a contractelor de achiziții publice de medicamente, alte produse de uz medical, dispozitive medicale, transport specializat medical, servicii de mentenanță a dispozitivelor medicale și a sistemelor informaționale incluse în Registrul medical, servicii de tratare și eliminare a deșeurilor medicale;
- Încasarea de la instituțiile medico-sanitare publice, autorități/instituții bugetare care prestează servicii medicale și sociale mijloacele financiare pentru bunurile livrate de către agenții economici;
- Achitarea, către agenții economici, plata pentru bunurile livrate instituțiilor medico-sanitare publice, autorități/instituții bugetare care prestează servicii medicale și sociale;
- Examinarea petițiilor primite de la persoanele fizice și juridice;
- Publicarea informațiilor oficiale ce țin de activitatea Centrului, precum și alte informații de interes public, pe pagina web a Centrului;
- Consolidarea prestigiului dobândit în plan intern și internațional, prin îndeplinirea tuturor obligațiilor asumate.

2. Implementarea Planului anual de acțiuni

Obiectivul nr. 1: Îmbunătățirea continuă a actelor normative din domeniul de activitate

Acțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivel de realizare/ Descriere succintă
1.1. Participarea la operarea modificărilor la HG nr. 1128 din 10.10.2016 cu privire la Centrul pentru Achiziții Publice Centralizate în Sănătate	Proiect elaborat	Pe parcursul anului 2020	Serviciul Juridic	Proiecte elaborate

1.2. Pregătirea proiectului de modificare a HG nr. 1128 din 10.10.2016.				
Obiectivul nr. 2: Asigurarea cu medicamente a IMSP-urilor, inclusiv prin intermediul programelor naționale și speciale				
2.1. Sistematizarea necesităților de medicamente, pentru organizarea procedurilor centralizate de achiziții publice	1080 medicamente necesare (denumiri comune internaționale, cu doze și forme farmaceutice diferite) – în cadrul procedurilor centralizate de achiziții publice menite pentru anul 2022	03.07.2020 (a fost prelungit termenul-limită de prezentare a necesarului stabilit inițial pentru data de 11.06.2020 din cauza neprezentării la timp a necesarului de către IMSP)	Secția Achiziții Medicamente	Realizată. Întru organizarea procedurilor centralizate de achiziție publică de medicamente pentru necesitățile IMSP și autorităților/instituțiilor bugetare care prestează servicii medicale și sociale s-a colectat necesarul de medicamente de la 385 instituții (printre care se numără Cabinete individuale ale medicilor de familie, Centre ale medicilor de familie, Centre de plasament și reabilitare, Centre de sănătate, IMSP departamentale, raionale, municipale și republicane).
2.2. Organizarea procedurilor de achiziții publice de medicamente pentru necesitățile IMSP	128 proceduri de achiziții desfășurate în anul 2020	Iunie-decembrie 2020	Secția Achiziții Medicamente	Realizată. Pe parcursul anului 2020 au fost desfășurate 128 proceduri de achiziție publică, cu scopul acoperii necesităților: • Programelor Naționale/Speciale – 72 proceduri de achiziții publice (inclusiv cele demarate în mod repetat);

				<ul style="list-style-type: none"> • Instituțiilor Medico-Sanitare Publice – 56 proceduri de achiziții publice (Licitații deschise - 33 ; Cereri ale ofertelor de prețuri - 22 , Negocieri fără publicare prealabilă a unui anunț de participare -1). Au fost înregistrate 5173 contracte de achiziții publice doar în cadrul procedurilor de achiziții publice centralizate. <p>În cadrul procedurilor de achiziție publică de medicamente organizate pe parcursul anului 2020 au fost desemnați câștigători cumulativ 16 operatori economici.</p>
Obiectivul nr. 3: Asigurarea IMSP-urilor cu produse de uz medical și dispozitive medicale				
Achiziționarea produselor de uz medical și dispozitivelor medicale necesare pentru IMSP-uri	143 proceduri de achiziții organizate	Pe parcursul anului 2020	Secția Achiziții Dispozitive Medicale	<p>Realizată. Întru organizarea achiziției centralizate de dispozitive medicale pentru necesitățile IMSP s-a colectat necesarul a 385 instituții medicale.</p> <p>Realizată. Pentru asigurarea IMSP-urilor cu produse de uz medical și dispozitive medicale, în anul 2020 au fost anunțate 143 proceduri, inclusiv:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 19 proceduri de achiziție publică de achiziționare centralizată de dispozitive medicale; - 33 proceduri de achiziție publică pentru achiziționarea necesarului conform Programelor Naționale 2020;

				<p>- 91 proceduri de achiziție publică privind achiziționarea dispozitivelor medicale specifice conform necesităților IMSP pentru anul – 2020. Tipuri de proceduri: Licitație deschisă: 109; Cererea ofertelor de prețuri – 27; Negociere fără publicare: 6; Achiziție de valoare mică: 1.</p> <p>- Numărul total de contracte încheiate urmare a desfășurării procedurilor de achiziții publice - 3789.</p>
Obiectivul nr. 4: Înregistrarea și monitorizarea executării contractelor de achiziții publice cu privire la procurarea de medicamente, alte produse de uz medical și dispozitive medicale				
Acțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivel de realizare/ Descriere succintă
4.1. Recepționarea și înregistrarea contractelor (trei exemplare) încheiate în urma desfășurării procedurilor de achiziție centralizate a medicamentelor și articolelor parafarmaceutice	8962 de contracte	Permanent	Secția administrativă, monitorizare și statistică	<p>Realizat. Au fost recepționate și înregistrate 8962 contracte în cadrul procedurilor centralizate de achiziții publice, dintre care 5173 contracte aferente procedurilor centralizate de achiziție publică de medicamente și 3789 contracte aferente procedurilor centralizate de achiziție publică de produse de uz medical și dispozitive medicale.</p> <p>Totodată, au mai fost încheiate 207 contracte în urma desfășurării procedurilor de achiziție întru</p>

				realizarea Programelor Naționale/Speciale (inclusiv în cele 8962).
4.2. Recepționarea și înregistrarea Acordurilor Adiționale (trei exemplare) la contractele încheiate în urma desfășurării procedurilor de achiziție centralizate a medicamentelor și articolelor parafarmaceutice	358 Acorduri Adiționale	Permanent	Secția administrativă, monitorizare și statistică	Realizat. Au fost recepționate și înregistrate 358 Acorduri Adiționale pentru licitațiile centralizate de medicamente, inclusiv 350 pentru medicamente și articole parafarmaceutice și 8 pentru dispozitive medicale. Au mai fost încheiate 7 Acorduri Adiționale pentru contractele încheiate în urma desfășurării licitațiilor desfășurate întru realizarea Programelor Naționale/Speciale.
4.3. Monitorizarea executării contractelor încheiate în urma desfășurării procedurilor de achiziție centralizate	Procentul executării contractelor	Semestrial și anual	Secția administrativă, monitorizare și statistică Serviciul juridic	Realizat. Au fost procesate datele colectate de la operatorii economici și a fost determinat nivelul de executare a contractelor – Raportul poate fi vizualizat pe site-ul http://capcs.md/rapoarte/ . Pentru anul 2020 au fost reținute (din garanțiile pentru oferte și de bună execuție) penalități în valoare de 220 680,40 lei; dintre care în luna ianuarie 43 787,88 lei, începând cu luna august

				176 892,52 lei, iar în anul 2018 au fost încasate 81 250,63 lei. Majorarea sumei penalităților aplicate constituie 271%.
Obiectivul nr. 5: Asigurarea accesului la informație				
5.1. Asistența informațională în domeniul achizițiilor publice	380 de materiale informaționale publicate (anunțuri, rezultate)	Permanent	Secția administrativă, monitorizare și statistică	Realizat. În anul 2020 pe pagina web capcs.md au fost plasate 380 materiale recepționate de la secțiile din cadrul Centrului: Anunțuri licitații - 262 articole; Rezultatele licitațiilor - 109 articole; Informații - 9 articole.
5.2. Coordonarea și implementarea tuturor activităților de informare	Menținerea și asigurarea funcționalității paginii oficiale a Centrului în rețeaua internet	Permanent	Secția administrativă, monitorizare și statistică	Realizat.
5.3. Recepționarea și înregistrarea scrisorilor, cererilor, sesizărilor, demersurilor, interpelărilor, etc. ale solicitanților (prezentate personal, prin serviciul poștal sau e-mail)	Asigurarea circuitul corect, eficient, operativ și legal al tuturor documentelor	Permanent	Secția administrativă, monitorizare și statistică	În anul 2020 au fost recepționate și înregistrate 5395 scrisori, cereri, sesizări, demersuri, interpelări, etc. (prezentate personal, prin serviciul poștal sau e-mail)
5.4. Înregistrarea și expedierea scrisorilor, cererilor, sesizărilor, demersurilor, interpelărilor, etc. către destinatari (prin serviciul poștal sau e-mail)	Verificarea corectitudinii executării, în termenii stabiliți, a scrisorilor de către angajații Centrului	Permanent	Secția administrativă, monitorizare și statistică	În anul 2020 au fost înregistrate și expediate 4745 scrisori, sesizări, demersuri, interpelări, etc. (prin serviciul poștal sau e-mail)
Obiectivul nr. 6: Capacitățile instituționale				

6.1. Capacitățile instituționale	Numărul de angajați		Serviciul juridic	<p>Numărul angajaților:</p> <ul style="list-style-type: none"> - conform statului de personal, la data de 31 decembrie: 23 unități; - posturi vacante, la data de 31 decembrie: 2 unități; - persoane angajate pe parcursul anului: 11, fără personal administrativ; - demisionați / concediați pe parcursul anului: 8 persoane, fără personal administrativ.
Obiectivul nr. 7: Ridicarea nivelului profesional				
7.1. Participarea, organizarea și desfășurarea instruirilor în domeniu	Cursuri/seminare desfășurate Numărul personalului instruit	Permanent	Angajații Centrului	<p>Nr. de persoane care au beneficiat de instruire – 4</p> <p>Tematica: Pe parcursul anului 2020, colaboratorii CAPCS au participat la mai multe cursuri de perfecționarea, ateliere de lucru, traininguri:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Curs de perfecționare organizat de USMF “N. Testemițanu” – “Farmaco- și fito- terapia afecțiunilor și sistemelor de necesitate vitală a organismului” • Curs de perfecționare organizat de USMF “N. Testemițanu” – “Medicația afecțiunilor specifice și nespecifice”

				<ul style="list-style-type: none"> • Atelier de lucru organizat de Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare (UNDP) – “Sustainable Health Procurement Guidance Development and Initial Training of Trainers” (Istanbul, Turcia) • Atelier de lucru organizat de • Open Contracting Partnership și Asociația Obștească “Inițiativa Pozitivă” – programul „Lift” (Bogota, Republica Columbia)
Obiectivul nr. 8: Activitatea economico-financiară a Centrului				
8.1. Venituri și cheltuieli	Sumele încasate și cele cheltuite	Pe parcursul anului	Serviciul economie și evidență contabilă	<p>Taxa pentru achiziții publice centralizate în sănătate, în sumă de 4.340,9 mii lei, încasarea penalității 181,0 mii.lei</p> <p>Instituția a utilizat mijloace financiare din contul acumulării veniturilor în valoare de 4521,9 mii lei.</p>
8.2. Structura cheltuielilor		Pe parcursul anului	Serviciul economie și evidență contabilă	<p>Cheltuielile au fost partajate după cum urmează: 3311,2 mii lei retribuirea muncii, inclusiv indemnizațiile pentru incapacitatea temporară de muncă – 43,4 mii lei;</p> <p>contribuții de asigurări</p>

			<p>sociale de stat obligatorii și prime de asigurare obligatorie de asistență medicală – 898,6 mii lei;</p> <p>cheltuieli pentru întreținerea instituției – 135,4 mii lei;</p> <p>procurarea mijloacelor fixe – 40,5 mii lei;</p> <p>procurarea stocurilor de mărfuri și materiale – 67,8 mii lei;</p> <p>procurarea serviciilor de mentenanță a programelor informaționale – 68,4 mii lei.</p> <p>În urma analizei cheltuielilor, menționăm că acestea au fost destinate preponderent retribuirii muncii personalului și achitării contribuțiilor de asigurări sociale de stat obligatorii și a primelor de asigurare obligatorie de asistență medicală (93,1% din veniturile totale).</p> <p>Resursele financiare au fost utilizate în limita bugetului aprobat și conform destinației stabilite. Toate cheltuielile s-au încadrat la nivelul bugetului aprobat pentru anul 2020, cu respectarea prevederilor legale.</p>
--	--	--	---

Lista abrevierilor:

Centru - Centrul pentru achiziții publice centralizate în sănătate;

MSMPS – Ministerul Sănătății, Muncii și Protecției Sociale;

HG – Hotărâre de Guvern;

IMSP – Instituție medico-sanitară publică.